

##### ДУМА ГОРОДА ЮГОРСКА

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

###### РЕШЕНИЕ

**от 27 августа 2023 года № 67**

**О деятельности муниципального автономного**

**учреждения«Югорский медиацентр».**

**Итоги работы за 1 полугодие 2024 года**

Рассмотрев информацию о деятельности муниципального автономного учреждения «Югорский медиацентр», итогах работы за 1 полугодие 2024 года

**ДУМА ГОРОДА ЮГОРСКА РЕШИЛА:**

1. Принять к сведению информацию о деятельности муниципального автономного учреждения «Югорский медиацентр», итогах работы за
1 полугодие 2024 года (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

**Председатель Думы города Югорска Е.Б. Комисаренко**

**«27» августа 2024 года**

 **(дата подписания)**

**Приложение**

**к решению Думы города Югорска**

**от 27 августа 2024 года № 67**

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о деятельности муниципального автономного учреждения «Югорский медиацентр». Итоги работы за 1 полугодие 2024 года**

В 2024 году в соответствии с постановлением администрации города Югорска от 27.11.2023 № 1680-п «О создании муниципального автономного учреждения «Югорский медиацентр» муниципальное бюджетное учреждение «Югорский медиацентр» переименовано в муниципальное автономное учреждение «Югорский медиацентр».

Учредителем муниципального автономного учреждения «Югорский медиацентр» (далее – Учреждение) является муниципальное образование городской округ Югорск. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляются администрацией города Югорска. Учреждение создано в целях:

- опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления города Югорска;

- доведения до сведения жителей города Югорска официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) Подготовка, выпуск и распространение официальных печатных изданий города Югорска – сборника «Муниципальные правовые акты города Югорска» и газеты «Югорский вестник».

2) Производство и выпуск сетевого издания ugorskinfo.ru. Данные услуги осуществляются в соответствии с муниципальным заданием по установленному нормативу.

3) К видам приносящей доход деятельности относятся такие как издание журналов и периодических изданий, издание книг, создание фильмов, полиграфическая деятельность, деятельность в области радиовещания, деятельность сетевых изданий и т.д. Всего 25 видов деятельности, 59 видов услуг.

В 2024 году на основании постановления администрации города Югорска от 03.06.2024 № 942-п добавлены 4 новых вида услуг: прокат готового аудиоролика, изготовление и размещение рекламного аудиоролика, подписка на электронную версию газеты «Югорский вестник» (кроме муниципальных учреждений), рассылка электронной версии сборника муниципальных правовых актов (кроме муниципальных учреждений).

За отчетный период деятельность учреждения осуществлялась по следующим направлениям.

**1. Мероприятия, проводимые в связи со сменой организационно-правовой формы учреждения.**

22.12.2023 подготовлен и утвержден устав Учреждения в новой редакции.

25.12.2023 Учредителем утвержден состав наблюдательного совета. В него вошли:

- представитель учредителя – начальник Управления внутренней политики и массовых коммуникаций администрации города Югорска Кира Михайловна Манахова;

- представитель департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска – ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска Анна Игоревна Шакирова;

- представители общественности: директор автономной некоммерческой организации по оказанию социальной помощи гражданам, имеющим зависимости «Грани» Игорь Викторович Линкер;

- режиссер студии телевидения и радиовещания управления связи ООО «Газпром трансгаз Югорск» Татьяна Андреевна Рейтер;

- представители муниципального автономного учреждения «Югорский медиацентр»: начальник отдела Екатерина Валерьевна Шамшурина, редактор-дизайнер Степан Владимирович Куркин.

25.12.2023 в Межрайонную инспекцию федеральной налоговой службы № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – МИФНС
№ 2 по ХМАО – Югре) направлен пакет документов для государственной регистрации изменений, внесенных в Устав Учреждения.

18.01.2024 утверждено муниципальное задание Учреждения на 2024 год.

24.01.2024 утвержден план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с учетом объемных показателей (муниципального задания).

01.03.2024 утверждены значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ в соответствии с постановлением администрации города Югорска от 15.12.2015 № 3612 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Югорска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

В течение 5-ти рабочих дней после регистрации Устава в МИФНС № 2 по ХМАО – Югре информация об изменении типа учреждения размещена на интернет-сайтах: [bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и официальном сайте учреждения, также сведения об изменении типа учреждения зарегистрированы в единой информационной системе в сфере закупок.

 В течение 10-ти рабочих дней с момента регистрации Устава в МИФНС № 2 по ХМАО – Югре об изменении типа учреждения письменно уведомлены контрагенты; подготовлены и поданы документы в Департамент финансов администрации города Югорска для закрытия лицевых счетов МБУ «Югорский медиацентр» и открытия лицевых счетов Учреждения; подготовлены и поданы сведения о Учреждении в орган Федерального казначейства для изготовления сертификата ключа подписи электронной цифровой подписи; работникам МБУ «Югорский медиацентр» направлены уведомления об изменении типа учреждения с предложением продолжить работу в Учреждении и возможностью воспользоваться правом отказаться от предложения работы в измененных условиях труда.

В Роскомнадзор направлены заявления на переоформление свидетельств о государственной регистрации средств массовой информации. 13.02.2024 получено свидетельство о перерегистрации на сетевое издание ugorskinfo.ru, 21.02.2024 – на газету «Югорский Вестник».

13.02.2024. получено свидетельство о внесении изменений в Единый государственный реестр недвижимости.

**2. Кадровая политика.**

На 09.01.2024 в штатном расписании Учреждения утверждено 19,5 штатных единиц.

*Общехозяйственное подразделение:* директор-главный редактор (1 ставка), экономист по материально-техническому снабжению (1 ставка), документовед (1 ставка), системный администратор (1 ставка), уборщик служебных помещений (0,5 ставки).

*Подразделение «Сетевое издание»:* начальник отдела (1 ставка), видеооператор (2 ставки), контент-редактор (2 ставки), звукоинженер
(1 ставка).

*Подразделение «Специальные проекты»:* начальник отдела
(1 ставка), режиссер монтажа (1 ставка), контент-редактор (1 ставка), фотокорреспондент (1 ставка).

*Подразделение «Периодическая печать»:* начальник отдела (1 ставка), редактор-дизайнер (2 ставки), редактор
(1 ставка). 1 ставка корреспондента-диктора без подразделения занята работником, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

При смене типа учреждения с целью оптимизации штатной численности и перераспределения функциональных обязанностей из подразделения «Общехозяйственное» были исключены главный бухгалтер – одна штатная единица, экономист – одна штатная единица, заведующий хозяйством – 0,5 штатной единицы. Дополнительно включена штатная единица – экономист по материально-техническому снабжению – одна штатная единица. Экономист по материально-техническому снабжению выполняет обязанности в рамках закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц по 223-ФЗ, занимается материально-техническим снабжением учреждения, ведением экономических расчетов, первичной бухгалтерской документацией.

На 01.07.2024 в штатном расписании Учреждения утверждено 19,5 штатных единиц. В списочном составе 23 человека, фактически работает 19 человек (4 сотрудника находятся в отпуске по уходу за ребенком).

Вакантных ставок нет.

**3. Общехозяйственные расходы.**

На 2024 год утвержден план финансово-хозяйственной деятельности в размере 27 миллионов 892 тысячи рублей, из них доходы от оказания услуг в размере 837 тысяч рублей, субсидия на выполнение муниципального задания – 27 миллионов рублей, субсидия на иные цели – 55 тысяч рублей, из них
22 тысячи – из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
33 тысячи – местный бюджет (субсидия в целях изготовления буклетов и социальных видеороликов, направленных на формирование гражданского единства, межнационального и межрелигиозного согласия и профилактику экстремизма).

 22.02.2024 подписано соглашение о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры гранта Учреждению на сумму 261 тысяча 583 рубля 23 копейки.

 24.06.2024 уточнен план финансово-хозяйственной деятельности в размере 28 миллионов 369 тысяч 426 рублей 75 копеек, из них доходы от оказания услуг в размере 1 миллион 129 тысяч 367 рублей 76 копеек, субсидия на выполнение муниципального задания – 27 миллионов рублей, субсидия на иные цели – 240 тысяч 58 рублей 99 копеек.

 **4.** **Материально-техническое снабжение.**

 С целью улучшения материально-технической базы учреждения в первом полугодии 2024 года закуплено оборудование на общую сумму 675 170 рублей.

- МФУ лазерный Pantum M6607NW A4 Net WiFi черный стоимостью 25 900,00 рублей;

- Фотоаппарат «Sony Alpha ILCE-7M4» стоимостью 210 000,00 рублей и комплектующие к нему: аккумулятор «Sony NP-FZ100» стоимостью
8 000,00 рублей, зарядное устройство «Sony BC-QZ1» стоимостью 8 000,00 рублей, объектив «Sony FE 24-105mm f/4 G OSS» стоимостью 98 900,00 рублей, стабилизатор «DЛ RS 3» стоимостью 71 000,00 рублей, карта памяти «Sony CEA-G160T CFexpress 160GB Туре А» стоимостью 66 500,00 рублей;

- Монтажная станция: процессор «Intel Core i9-13900KF OEM» стоимостью 63 000,00 рублей; блок питания «DeepCool PX1000G» стоимостью 19 000,00 рублей; накопитель «Samsung 980 PRO 1000 ГБ SSD M.2» стоимостью 13 000,00 рублей; накопитель «Samsung 970 EVO Plus 2000 ГБ SSD M.2» стоимостью 20 000,00 рублей; жесткий диск «WD Blue» 4 ТБ стоимостью 12 000,00 рублей; кард-ридер «UGREEN CM387» стоимостью
2 400,00 рублей;

- Компьютеры в сборе: процессор «AMD Ryzen 5 2400G AM4» (YD2400C5M4MFB) (3.6GHz/Vega 11) OEM в количестве 2-х штук стоимостью 19 780,00 рублей; материнская плата «Asus PRIME B450M-K II Soc-AM4 AMD» в количестве 2-х штук стоимостью 15 980,00 рублей; корпус «Accord ACC-261B» черный без БП mATX в количестве 2-х штук стоимостью 3 700,00 рублей; память «DDR4» 8Gb 2666MHz AMD R748G2606U2S-UO OEM PC4-21300 CL16 DIMM 288-pin 1.2В в количестве 2-х штук стоимостью 3 700,00 рублей; накопитель SSD Netac SATA III 240Gb NT01N535S-240G-S3X N535S 2.5" стоимостью 2 850,00 рублей; блок питания «KingPrice ATX 450W KPPSU450» (20+4pin) 120mm fan 4xSATA RTL в количестве 3-х штук стоимостью 11 460,00 рублей.

**5. Выполнение муниципального задания.**

В муниципальном задании на 2024 год утверждены следующие показатели:

- 51 выпуск газеты «Югорский вестник» (12 полос, формат А3, общее кол-во полос – 612, тираж 2000 экз.);

- 1400 страниц сборника «Муниципальные правовые акты города Югорска»;

- размещение информации в сетевом издании [ugorskinfo.ru](https://ugorskinfo.ru/) в объеме 200 000 Мбайт.

За 2 квартала 2024 года муниципальное задание выполнено на 50 %, отклонений нет:

- газета «Югорский вестник» – 25 выпусков, 300 полос;

- сборник «Муниципальные правовые акты города Югорска» – 700 страниц;

- размещение информации в сетевом издании [ugorskinfo.ru](https://ugorskinfo.ru/) в объеме 113 000 Мбайт.

Осуществлено производство информационных видеороликов о деятельности органов местного самоуправления города Югорска в объеме 912 минут, производство специальных видеорубрик в объеме 45 минут, производство тематических видеороликов в объеме 80 минут, производство социальных видеороликов в объеме 10 минут, производство информационных сообщений (20 шт.), размещение социальных роликов (в рамках исполнения протокольных поручений государственных органов власти) в объеме 20 минут, а также выпуск специальных рубрик: «Своих не бросаем» – 27 публикаций, «За Донбасс» – 3 публикации, «По факту» - 1 видеоролик на тему: «Снос старых строений», героями рубрики «За работу» стали супруги Асмик и Аркадий Аветисян, кафе «Хинкали у Ваграма»; Ольга Прохорова, флорист, руководитель цветочного магазина; Лариса Лаврусюк, «Ларчик ням-нямчик»; Сергей Томилов, рыбная гастрономия «Невод».

«Один день из жизни» – одна из полюбившихся югорчанам рубрик. В первом полугодии 2024 года создано 11 видеороликов о людях разных профессий: учителе информатики Евгении Зырянове,
операторе ЭВМ системы «Безопасный город» Алексее Кудрявцеве, сотруднике Госавтоинспекции Эльмане Наджафове, помощнице по уходу Югорского комплексного центра социального обслуживания населения Ирине Войченко, председателе участковой избирательной комиссии Татьяне Аввакумовой, ветеринаре Татьяне Энглинской, начальнике караула 4 пожарно-спасательной части Егоре Пацук, иерее Николае Щерба, инспекторе по делам несовершеннолетних Сергее Букареве, инженере-технологе канализационно-очистных сооружений МУП «Югорскэнергогаз» Оксане Полюхович, дежурной по переезду 179 км Верхнекондинской дистанции пути Ольге Васильевой.

В рубрике «Вопрос ответ» отвечали на актуальные вопрос югорчан: уборка снега, пожары, купание в проруби, отлов безнадзорных животных, аренда земли, откачка талых вод, работа перевозчиков, вакцинация от клещевого энцефалита, летний отдых детей и другое.

Кроме того, на сайте ugorsk.ru выходит постоянная рубрика «Главный герой». Ее герои – югорчане самых разных профессий: музыканты, диджеи, спортсмены, тренеры, психологи, педагоги, активисты, волонтеры. Одним словом, люди, увлеченные свои делом, которые вносят вклад в развитие города.

**Первые победы.**

В этом году коллектив Югорского медиацентра стал победителем открытого конкурса микрофильмов «Семейные ценности» XXII Международного фестиваля кинематографических дебютов «Дух огня». Фильм «Всей семьей» был признан лучшим. Жюри отметило искренность в документальном портрете семьи.

Проект «Югорск: СВОих не бросаем» прошел конкурсный отбор социально значимых проектов организаций, осуществляющих производство и выпуск средств массовой информации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, претендующих на предоставление гранта в форме субсидии. 22.02.2024 подписано соглашение о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры гранта МАУ «Югорский медиацентр». В первом полугодии 2024 года вышло 5 видеороликов, в которых рассказывается о деятельности добровольцев, оказывающих помощь по самым разным направлениям: сбор гуманитарной помощи для участников СВО, сортировка и отправка посылок для жителей ДНР и ЛНР, помощь пожилым людям, бездомным животным и др.